

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Gerencia General	Asegurar el cumplimiento de servicios aeroportuarios de excelencia y desarrollar la zona franca en el distrito metropolitano de Quito.	Índice de gestión estratégica	80%
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
2	Gerencia de Control de la Concesión	Asegurar la operación, ampliación y calidad de los servicios del aeropuerto, con estricto apego a los compromisos establecidos en los instrumentos legales de la Concesión.	Número de informes sobre el nivel de servicio IATA por parte del concesionario	12
			Número de informes de cumplimiento de los 3 planes de inspección (calidad, ambiente e infraestructura)	36
			Índice de recaudación de tasas de seguridad	
3	Gerencia de Seguridad Aeroportuaria	Administrar las operaciones de seguridad del aeropuerto en estricto cumplimiento de la normativa aeronáutica nacional e internacional aplicable.	% de satisfacción de la ciudadanía respecto al servicio de seguridad	85%
			% de satisfacción de la ciudadanía respecto al servicio de seguridad	80%
			% de satisfacción de los usuarios del servicio de TCA	75%
			Tiempo de entrega de videos de seguridad (horas)	≤ 24 horas
4	Gerencia de Zona Franca	Implementar la Zona Especial de Desarrollo Económico en el aeropuerto (ZEDE-Q) y realizar la administración de la Zona Franca del aeropuerto.	% de reclamos totales resueltos en forma oportuna	≥ 80%
			Obtener la Calificación de 207 hectáreas como ZEDE al 2016.	1
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
No Aplica, porque la EPMSA tiene influencia parroquial y no nacional				
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
5	Gerencia Administrativa Financiera	Incrementar la eficiencia administrativa MEDIANTE el mejoramiento continuo de procesos	Eficiencia en la ejecución presupuestaria	> 80%
			Eficiencia operacional	> 35%
			% de procesos administrativos sistematizados	≥ 15%
			Cantidad de nuevas herramientas e innovaciones	≥ 3
			% de activos que cumplen la vigencia tecnológica	≥ 85%
			Número de nuevas líneas de negocio	≥ 1
			% de ingresos generados por las nuevas líneas de negocio	≥ 5%
			Rentabilidad sobre el patrimonio	≥ 12%
			Resultado operacional	> USD 4 millones
			Número de horas de capacitación x persona x año	≥ 38 horas anuales
			Porcentaje de personal con nombramiento	≥ 93%
			Índice de rotación de mandos medios	≤ 12%
Índice de rotación de nivel operativo	≤ 4,5%			
Porcentaje de funcionarios con discapacidad	≥ 4%			
6	Gerencia Jurídica	Incrementar la eficiencia de la asesoría administrativa interna MEDIANTE el mejoramiento de los procedimientos jurídicos	% de procesos judiciales con resolución final	80%
7	Gerencia de Planificación y Desarrollo	Incrementar la eficacia en la creación de los planes institucionales MEDIANTE la aplicación de metodologías y herramientas innovadoras	% de planes institucionales elaborados	100%
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				No aplica, porque la institución no reporta a dicho sistema
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			30/4/16	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			ING. MBA ROBERTO NÚÑEZ	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			roberto.nunez@aeropuerto.quito.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02) 3959360 ext. 3117	