



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
RJ-DA-001-2024

FECHA DE INFORME 29/10/2024

DATOS GENERALES

APELLIDOS – NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
JUAN CARLOS RUBIO

PUESTO QUE OCUPA: CONDUCTOR INSTITUCIONAL

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
AMBATO-TUNGURAHUA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
RENZO LOMBEIDA, ANTONELLA VACA, JUAN CARLOS RUBIO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

**Informe de Actividades y Productos Alcanzados en la Primera Cumbre de Innovación, Inversión y
Emprendimiento**

Datos generales

Evento: Primera Cumbre de Innovación, Inversión y Emprendimiento

Lugar: Centro de Cultura y Deportes de la Universidad Técnica de Ambato (UTA)

Fecha: 24 y 25 de octubre de 2024

Objetivo de la Participación: Fortalecer la presencia institucional, establecer vínculos intersectoriales y promover la colaboración en el ámbito de innovación y emprendimiento.

Actividades realizadas

24 de octubre de 2024

- Movilización servidores de la EPMSA Quito – Ambato, retiro de los domicilios a cada uno de los servidores (05:30 – 09:00)
- Movilización Evento a Hotel Ambato para buffet (13:00 – 15:30)
- Movilización retorno desde hotel Ambato – Universidad (15:30 – 16:30)
- Movilización desde el evento hacia el hotel (16:30 – 23:00)

25 de octubre de 2024

- Desayuno (07:00 – 08:00)
- Movilización desde el hotel al evento al personal de la EPMSA (08:00 – 09:30)
- Almuerzo (14:23 – 15:30)
- Movilización servidores de la EPMSA Ambato – Quito, se pasa dejando a cada servidor en su domicilio (17:00 – 19:00)

Productos Alcanzados

- Movilización de todos los servidores que conforman la comisión Quito – Ambato – Quito sin contratiempos y cumpliendo el horario establecido.

Detalle factura


| | | | |
|-------------------|-----------------------------------|------------|---------|
| UTAEP (Hospedaje) | Factura No: 008- 101-000000043 | 24/10/2024 | \$51,75 |
|-------------------|-----------------------------------|------------|---------|

| | | | |
|---------------------------|----------------|------------|---------|
| TRIBECA (Alimentación) | 003-001-000840 | 24/10/2024 | \$ 9,00 |
|---------------------------|----------------|------------|---------|

| ITINERARIO | SALIDA | LLEGADA | NOTA |
|---------------------|--------|---------|--|
| FECHA 24-10-2024 | 05h30 | 09h00 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
| 25-10-2024 | 17h00 | 19h00 | |

| TRANSPORTE | | | | | | |
|---|------------------------|--------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm |
| Terrestre | Institucional PMA-8544 | Quito-Ambato | 24/10/2024 | 05h30 | 24/10/2024 | 09h00 |
| Terrestre | Institucional PMA-8544 | Ambato-Quito | 25/10/2024 | 17h00 | 25/10/2024 | 19h00 |

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

| OBSERVACIONES | |
|---|--|
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  JUAN CARLOS RUBIO CONDUCTOR INSTITUCIONAL | NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado. |

| FIRMAS DE APROBACIÓN | |
|---|---|
| FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  ANA MARÍA MORALES DIRECTORA ADMINISTRATIVA DE LA EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE SERVICIOS AEROPORTUARIOS EPMSA | FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  ANA MARÍA MORALES DIRECTORA ADMINISTRATIVA DE LA EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE SERVICIOS AEROPORTUARIOS EPMSA |



**EMPRESA PUBLICA DE LA UNIVERSIDAD
TECNICA DE AMBATO UTA EP**

DIR. MATRIZ: QUITO 02-45 Y ENTRE BOLIVAR
Y ROCAFUERTE

CONT. ESPECIAL No.:

OBLIGADO LLEVAR CONTABILIDAD: SI

AGENTE DE RETENCION RESOLUCION No. NAC-DNCRASC20-00000001

RUC: 1865042910001

FACTURA No. : 008-101-000000043

Ambiente: PRODUCCION

TIPO DE EMISION: NORMAL

Clave de Acceso / Número de Autorización:

2410202401186504291000120081010000000430000000114

Razón Social / Nombres y Apellidos: RUBIO SILVA JUAN CARLOS

RUC/CI: 0400728341

Fecha de Emisión: 24/10/2024

Guía de Remisión:

| Código | Cantidad | Descripción | V/Unitario | Desccto. | V/Total |
|--------------|----------|--|------------|----------|---------|
| 623.01.03.03 | 1.00 | HABITACION SIMPLE CORPORATIVA (UNIDAD) | 45.000000 | 0.00 | 45.00 |

| | | | | |
|----------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------|----------------------------|
| SUBTOTAL 15% : 45.00 | SUBTOTAL 0% : 0.00 | SUB. No Objeto IVA : 0.00 | SUB. sin Impuestos : 45.00 | |
| DESCUENTO : 0.00 | ICE : 0.00 | IVA 15% : 6.75 | SERVICIOS 10% : 0.00 | VALOR TOTAL : 51.75 |

FORMAS DE PAGO

| Forma de Pago | Valor | Plazo | Tiempo | Forma de Pago | Valor | Plazo | Tiempo |
|--|-------|-------|--------|--|-------|-------|--------|
| Sin utilización del sistema financiero | | | | Tarjeta de Débito | | | |
| Dinero electrónico | | | | Tarjeta Prepago | | | |
| Tarjeta de Crédito | | | | Otros con utilización del sistema financiero | 51.75 | 15.00 | días |

.>DIRECCION: QUITO
>TELEFONO: 000000000

6. Hoja de ruta

| Nº | Actividad | Nº de Orden de Trabajo | Hora Salida | Hora Entrada | Código | Placa | Im Estado | Placa Comprobable | Nombre y Firma Conductor | Nombre y Firma del Solicitante |
|----|--|------------------------|-------------|--------------|--------|-------|-----------|-------------------|--------------------------|--------------------------------|
| 24 | QUITO/AMBATO FUNCIONARIOS | 2407 | 5:30 AM | 9:00 | 22390 | 22515 | 22515 | 4/4 | [Signature] | DAVID RODRIGUEZ |
| 24 | CUMBRE INVERSION AMBATO-EVENTO HOTEL AMBATO BUFFET. | 2407 | 13:00 | 15:30 | 22515 | 22555 | 22555 | 3/4 | [Signature] | DAVID RODRIGUEZ |
| 24 | RETORNO MOVILIZACION UNIVERSIDAD FUENTE PERSONAL ZEDE | 2407 | 16:30 | 23:00 PH | 22555 | 22584 | 22584 | 3/4 | [Signature] | DAVID RODRIGUEZ |
| 25 | CONTINUACION CUMBRE INVERSION: AMBATO | 2407 | 07:00 | 9:30 | 22584 | 22591 | 22591 | 3/4 | [Signature] | DAVID RODRIGUEZ |
| 25 | FINALIZACION CUMBRE RETORNO A QUITO | 2407 | 14:23 | 19:00 | 22591 | 22764 | 22764 | 3/4 | [Signature] | DAVID RODRIGUEZ |
| 26 | MOVILIZACION ZEDE YARAUQUI-QUINCHE TABARIELA | 2457 | 6:15 AM | 19:30 | 22764 | 22950 | 22950 | 1/2 | [Signature] | DAVID RODRIGUEZ |
| 27 | QUITO MOVILIZACION: CHECA-TABARIELA PERSONAL ZEDE | 2457 | 6:00 AM | 17:00 PH | 22950 | 23152 | 23152 | 4/4 | [Signature] | LENNY RUIZ |
| 28 | MOVILIZACION QUITO EPMSA PERSONAL ZEDE | 2457 | 7:00 | 7:55 | 23152 | 23187 | 23187 | 3/4 | [Signature] | LENNY RUIZ |
| 28 | EPMSA- PROYECTO REGISTRACION/ DIRECCION DE CONTROL AMBIENTAL | 0332-2024 EXT | 9:40 | 1:00 | 23187 | 23234 | 23234 | 3/4 | [Signature] | VERITO |
| 28 | EPMSA/ PUEMBO DEPARTAMENTO MEDICO. | 0332-2024 EXT | 12:30 | 14:31 | 23234 | 23272 | 23272 | 4/4 | [Signature] | MAERLY SANCHEZ |
| 28 | EPMSA/DIR.CONTROL AMBIENTAL CASA BLANCA | 0332-2024 EXT | 15:13 | 16:10 | 23272 | 23299 | 23299 | 4/4 | [Signature] | MAERLY SANCHEZ |
| 28 | EPMSA CASA BLANCA SEGURIDAD/TCH | 0332-2024 EXT | 8:20 | 9:18 | 23299 | 23319 | 23319 | 4/4 | [Signature] | DAVID ZAPATA |

DIRECCION ADMINISTRATIVA

FECHA: 18 NOV 2024
 Certifico: Es fiel Copia del Original
 FIRMA:



**ORDEN DE MOVILIZACIÓN CON VIÁTICOS Y/O
SUBSISTENCIAS; FINES DE SEMANA Y/O
FERIADOS**

No. 2407

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE SERVICIOS AEROPORTUARIOS Y GESTION DE ZONAS FRANCAS Y REGIMENES ESPECIALES
RUC 1768153980001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2024-10-23 Hora 16:31 Hasta 2024-10-25 Hora 23:59

Motivo TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA EPMSA DESDE QUITO HASTA AMBATO, CON EL FIN DE CUMPLIR CON AGENDA "CUMBRE DE INVERSIÓN, INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO" QUE SE LLEVARA A CABO LOS DÍAS 24-25 DE OCTUBRE EN EL COLISEO DE LA UNIVERSIDAD TECNICA DE AMBATO UBICADON EN EL CAMPUS HUACHI, A CARGO DE LA GERENCIA DE ZONA FRANCA PEDIDO BAJO MEMORANDO NRO. EPMSA-GZFRE-2024-0388-ME
OCUPANTES:
- CONDUCTOR- JUAN CARLOS RUBIO
- DAVID EDUARDO RODRÍGUEZ BALDEÓN
- ANTONELLA VACA
- RENZO LOMBEIDA

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2024-10-23 **No. Comunicación** EPMSA-GZFRE-2024-0388-ME

Lugar Origen QUITO

Lugar Destino AMBATO

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres RUBIO SILVA JUAN CARLOS **Cargo** Conductor Institucional

Número de Cédula / Pasaporte 0400728341 **Tipo de Licencia** D

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PMA8544 **Marca / Modelo** D-MAX CRDI HI RIDE AC 2.5 CD 4X2 TM

Color PLOMO **Número Matrícula** 1064007

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres Econ. David Eduardo Rodríguez Baldeón **Cargo** GERENTE DE ZONA FRANCA Y RÉGIMENES ESPECIALES

Realizado Por NARANJO PONCE GABRIEL ANDRES

Fecha de Emisión 2024-10-23 15:16



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

| | |
|---|--|
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES RJ-DA-001-2024 | FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 23/10/2024 |
|---|--|

| | | | | | | | |
|----------|---|----------------|--|---------------|--|--------------|--|
| VIÁTICOS | X | MOVILIZACIONES | | SUBSISTENCIAS | | ALIMENTACIÓN | |
|----------|---|----------------|--|---------------|--|--------------|--|

DATOS GENERALES

| | | | |
|---|------------------------------|---|-------------------------------|
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Rubio Silva Juan Carlos | | PUESTO QUE OCUPA: Conductor Institucional | |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Quito - Ambato - Quito | | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección Administrativa | |
| FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 24/10/2024 | HORA SALIDA (hh:mm) 05:00 | FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 25/10/2024 | HORA LLEGADA (hh:mm) 22:00 |

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
David Eduardo Rodríguez Baldeón, Antonella Vaca, Renzo Lombeida, Juan Carlos Rubio

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Asistencia a la I Cumbre de Inversión, Innovación y emprendimiento, movilización del señor Gerente de zona franca y funcionarios desde Quito a la ciudad de Ambato (Ida y retorno)

TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
|---|----------------------|----------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm |
| Terrestre | Institucional | Quito - Ambato | 24/10/2024 | 05:00 | 24/10/2024 | 09:00 |
| Terrestre | Institucional | Ambato - Quito | 25/10/2024 | 19:00 | 25/10/2024 | 22:00 |

DATOS PARA TRANSFERENCIA

| | | |
|---------------------------------------|----------------------------|------------------------------|
| NOMBRE DEL BANCO: Banco del Austro | TIPO DE CUENTA: Ahorros | No. DE CUENTA: 0617525801 |
|---------------------------------------|----------------------------|------------------------------|

| | |
|--|--|
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE | FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE |
| | |
| Juan Carlos Rubio Silva Conductor Institucional | David Eduardo Rodríguez Baldeón Gerente Zona Franca |

| | |
|---|---|
| FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO | <p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p> |
| | |
| Ana María Morales Auz Directora Administrativa | |